



## DETERMINAZIONE

<b>AREA AFFARI GENERALI</b>	SERVIZI Sociali e Prima Infanzia, Culturali, Pubblica Istruzione e Sport - Tempo Libero	UFFICIO Cultura, Biblioteche e Archivio Storico	<b>NUM.</b> 827	<b>DATA</b> 23/09/2024
<b>OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER IL SERVIZIO DI ANIMAZIONE CON GIOCHI DI LEGNO E ROMPICAPI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "BIBOLL IN FESTA! ED. 2024" CIG B32479F113</b>				

### IL RESPONSABILE E.Q.

**Visto** l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

**Richiamati** gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate.

**Visto** il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione - Servizi Sociali e di Prima Infanzia, Culturali, Pubblica Istruzione e Sport-Tempo Libero - alla dott.ssa Caterina Mocchetti, con atto dirigenziale prot. n. 29713 del 30/06/2023.

**Dato atto** che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n.78 e n. 79 del 20/12/2023, sono stati approvati i seguenti oggetti "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2024-2026 - NOTA DI AGGIORNAMENTO" e "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026".

**Preso atto** che, con deliberazione di G.C. n.1 del 09/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2024/2026 ai sensi dell'art. 169 del Dlgs 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011.

**Considerato** che l'Assessorato alla Cultura e Pace intende realizzare la tradizionale Festa della Biblioteca "Biboll...in festa!" che si svolgerà dal 9 al 15 ottobre 2024 che quest'anno giunge alla 14<sup>a</sup> edizione, in collaborazione con il CSBNO, che prevede un programma di iniziative articolate per varie tipologie di utenza:

- letture spettacolari e laboratori per bambini;
- presentazione di libri ed incontri con l'autore;
- mostra mercato del libro usato;
- animazioni e spettacoli per adulti e bambini:

**Considerato** che si rende pertanto necessario provvedere ad affidare il servizio di animazione con giochi di legno e rompicapi da realizzarsi nell'ambito dell'iniziativa "Biboll in festa! ed. 2024" per l'intrattenimento di grande e piccini il pomeriggio di domenica 13 ottobre;

**Considerato che:**

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- non vi sono Convenzioni attive e Accordi quadro stipulati da Consip e che non sono attive convenzioni stipulate da Aria S.p.a. per il servizio summenzionato.

**Considerato** inoltre che si procederà quindi a perfezionare l'acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023.

**Dato atto che**, in ragione dell'importo del presente affidamento non è obbligatoria l'applicazione del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023.

**Preso atto** che in data 18/09/2024 (ns. protocollo 41674 è stata inoltrata tramite piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) Acquisti Telematici del Comune di Bollate la richiesta di offerta per il servizio sopra descritto a il Tarlo Associazione di Cultura Artigiana Via Matteotti, 32 20883 Mezzago (MB) P.IVA 07874350965 - C.F. 91127800158, fornitore selezionato dopo un'indagine di mercato e il cui preventivo è risultato il più conveniente ed adeguato alle esigenze dell'Amministrazione Comunale;

**Considerato** che l'importo massimo messo a disposizione per l'affidamento dall'Amministrazione Comunale è di € 450 + IVA 22%;

**Vista** l'offerta economica caricata entro il 23.09.2024 sulla PAD Acquisti Telematici da il Tarlo Associazione di Cultura Artigiana Via Matteotti, 32 20883 Mezzago (MB) P.IVA 07874350965 - C.F. 91127800158 che prevede un importo di euro 450,00 + IVA 22%, come da report della procedura qui allegato;

**Dato atto** che, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento, si esclude l'obbligo per l'operatore di rilasciare la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023;

**Identificata** la presente procedura con il **CIG B32479F113**;

**Considerato** che le verifiche di legge dei requisiti di ordine generale (ex artt. 94-95-98 del Codice Appalti Pubblici) verranno effettuate solo se tale affidamento risulterà tra i sorteggiati, in ottemperanza al combinato disposto dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e di quanto stabilito con delibera di G.C. n. 186/2023 del 28/12/2023, la quale prevede che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 la verifica avverrà a campione con sorteggio trimestrale.

**Preso atto** che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere firmate digitalmente e trasmesse tramite PEC, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

---

**Preso atto** inoltre che il Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione è la dott.ssa Caterina Mocchetti.

**Tenuto conto** che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

**Visto** l'art.4 comma 4 del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016.

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Preso atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

## **DETERMINA**

1. Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/23, per le motivazioni espresse in premessa, a il Tarlo Associazione di Cultura Artigiana Via Matteotti, 32 20883 Mezzago (MB) P.IVA 07874350965 - C.F. 91127800158 per il servizio di animazione con giochi di legno e rompicapi da realizzarsi nell'ambito dell'iniziativa "Biboll in festa! ed. 2024" sulla base dell'offerta presentata tramite la PAD Acquisti Telematici del Comune di Bollate per un importo di euro 450,00 oltre IVA, come da report della procedura qui allegato;
  2. di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165";
  3. di impegnare l'importo complessivo pari ad € 549,00 IVA inclusa, sul capitolo di spesa 05021.03.1066 finanziato con Avanzo ES. 2024 nel modo seguente:  
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
TITOLO 1 - Spese correnti  
MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi  
CODICE 1066 - Iniziative culturali: organizzazione eventi  
**impegno 103348                      CIG B32479F113**
  4. di liquidare e pagare le fatture conseguenti secondo quanto previsto nella lettera d'invito e senza ulteriore atto determinativo, previa formale autorizzazione del Responsabile e sempre che risultino conformi al servizio richiesto, all'impegno di spesa assunto ed accertata la regolarità contributiva;
  5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;
-

6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
7. di provvedere alla pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente, Sezione "Bandi di gara e contratti", nel rispetto della normativa vigente.

**Il Responsabile E.Q.**  
**CATERINA MOCCHETTI / ArubaPEC S.p.A.**