

## DETERMINAZIONE



AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE	AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE	UFFICI Economato/Provveditorato Centrale di Committenza	NUM. 831	DATA 24/09/2024
<b>OGGETTO: DECISIONE DI CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI BOLLATE AVENTE AD OGGETTO “IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI D.LGS. 36/2023” TRAMITE LA PIATTAFORMA CERTIFICATA ACQUISTI TELEMATICI – CIG. N. B32533832B.</b>				

### LA DIRIGENTE

**Visto** l'art. 107 D.Lgs. 267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali;

**Richiamati** gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate;

**Visto** il decreto n. 1 del 2023 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Laura Uslenghi l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza e Programmazione.

**Dato atto** che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 78 e n. 79 del 20/12/2023, sono stati approvati i seguenti oggetti “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2024-2026 - NOTA DI AGGIORNAMENTO” e “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026.”;

**Preso atto** che, con deliberazione di G.C. n.1 del 09/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2024/2026 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. 118/2011;

**Considerata** la necessità, di procedere con un corso di formazione per i dipendenti dell'Ente finalizzato ad acquisire nuove conoscenze e competenze in materia di contratti pubblici;

**Considerato** che con il corso in oggetto l'Ente intende altresì soddisfare i criteri di formazione necessari al raggiungimento/mantenimento della qualificazione di Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs 36/23, in quanto l'art.13 dell'allegato II.4 del codice dei contratti prevede, tra i vari criteri di qualificazione anche quello relativo al “Sistema di formazione e aggiornamento del personale” che si compone di tre livelli di formazione (Base, Specialistica e Avanzata);

**Verificato** che non vi sono Convenzioni attive e Accordi quadro stipulati da Consip e che non sono attive convenzioni stipulate da Aria S.p.a. per il servizio summenzionato;

**Rilevato** che l'Avv. Roberta Bertolani di Milano è esperta in materia di contratti pubblici, nonché consulente e formatore per Pubbliche Amministrazioni in possesso di documentate esperienze pregresse e che già in anni passati ha prestato consulenze all'Ente;

**Considerato** che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**Ritenuto** di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023;

**Inoltrata** all'Avv. Roberta Bertolani di Milano la richiesta di offerta (ns. prot. n. 0042190/2024 del 18/09/2024) tramite PAD Acquisti Telematici;

**Preso atto** che l'importo messo a disposizione dall'Amministrazione per il suddetto affidamento è pari ad € 6.000,00 oltre CPA 4% (IVA esente);

**Vista** l'offerta economica caricata in data 20/09/2024 sulla PAD Acquisti Telematici (ID procedura 139) dall'Avv. Roberta Bertolani, come da report di procedura allegato e parte integrante del presente atto;

**Identificata** la presente procedura con il CIG: **B32533832B**;

**Preso atto** che le verifiche di legge dei requisiti di ordine generale (ex artt. 94-95-98 D.lgs. n. 36/2023) verranno effettuate solo se tale affidamento risulterà tra i sorteggiati, in ottemperanza al combinato disposto dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e di quanto stabilito con delibera di G.C. n. 186/2023 del 28/12/2023, la quale prevede che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 la verifica avverrà a campione con sorteggio trimestrale;

**Preso atto** che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere firmate digitalmente e trasmesse tramite PEC, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Considerato** che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023, è la Dott.ssa Laura Uslenghi;

**Tenuto conto** che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

**Visto** l'art.4 comma 4 del “Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di consiglio comunale n.52 del 21/09/2016;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Preso atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

## **DETERMINA**

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di formazione e aggiornamento per i dipendenti del Comune di Bollate ad oggetto “IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI D.LGS. 36/2023 all'Avv. Roberta Bertolani, CF BRTRRT72T44F205O con sede in Via Carlo Poma, 4 – Milano (MI), per n. 6 incontri formativi e per l'importo di € 6.000,00 oltre CPA 4% (IVA esente), come da report di procedura qui allegato, parte integrante del presente atto;
2. di prendere atto che le verifiche di legge dei requisiti di ordine generale (ex artt. 94-95-98 D.lgs. n. 36/2023) verranno effettuate solo se tale affidamento risulterà tra i sorteggiati, in ottemperanza al combinato disposto dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e di quanto stabilito con delibera di G.C. n. 186/2023 del 28/12/2023, la quale prevede che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 la verifica avverrà a campione con sorteggio trimestrale;;
3. di impegnare la somma complessiva del servizio pari ad Euro 6.240,00 CPA inclusa e IVA esente nel seguente modo:
  - € 4.740,00 impegno **n. 103353/24 sul capitolo 01101.03.0031**, sentito il parere favorevole della dottoressa Isidora Maria Angela Blumenthal – Dirigente Area Affari Generali;
  - € 1.500,00 impegno **n. 103354/24 sul capitolo 01111.03.0304**;
4. di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del D.Lgs. 30 marzo 2011 n. 165”;
5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà il 31/12/2024;
6. di liquidare e pagare all'Avv. Roberta Bertolani la fattura conseguente senza ulteriore atto determinativo, previa formale autorizzazione del Responsabile e sempre che il servizio svolto sia conforme a quanto richiesto, all'impegno di spesa assunto ed accertata la regolarità contributiva;

7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
8. di provvedere alla pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente, Sezione "Bandi di gara e contratti", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

**La Dirigente**  
**LAURA USLENGHI / ArubaPEC S.p.A.**