



DETERMINAZIONE

AREA FINANZA E PROGRAMMAZION E	SERVIZI Entrate e Patrimonio	UFFICIO Tributi	NUM. 170	DATA 04/03/2024
OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DEL SOFTWARE GESTIONALE PER IMPOSTA DI SOGGIORNO PER LA DURATA DI 5 ANNI DALLA SOCIETA' "HYKSOS S.R.L" DI MARENO DI PIAVE (TV) TRAMITE MEPA DI CONSIP – CIG B09FC737B1.				

IL RESPONSABILE E.Q.

Visto l'art.107 D.lgs. n. 267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali;

Richiamati gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate;

Visto il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione Servizi Entrate e Patrimonio alla Dott.ssa Barbara Rinaldi con provvedimento dirigenziale protocollo n. 29908 del 3/07/2023;

Dato atto che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 78 e n. 79 del 20/12/2023, sono stati approvati i seguenti oggetti "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2024-2026 - NOTA DI AGGIORNAMENTO" e "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026.";

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n. 1 del 9/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2024/2026, ai sensi dell'art. 169 del Dlgs 267/2000 come modificato dal Dlgs 118/2011;

Considerato che, con delibera di C.C. n. 76 del 20/12/2023, è stata istituita nel territorio del Comune di Bollate, con decorrenza 1/03/2024, l'imposta di soggiorno;

Rilevato che esistono una trentina di strutture ricettive in Bollate che dovranno applicare l'imposta ai loro clienti a partire dal 1/03/2024 con un solo albergo attivo attualmente di media dimensione ed un altro piccolo che ha pochi clienti (soprattutto lavora come ristorante/pizzeria), mentre le altre attività sono minori (B&B, CAV e piccolo agriturismo) e necessitano di un supporto sia riguardo ai versamenti e dichiarazioni trimestrali, sia per quanto concerne le dichiarazioni annuali all'Agenzia delle Entrate, in Regione e Questura;

Rilevato, inoltre, che il Servizio Tributi dovrà riuscire a gestire i versamenti e le dichiarazioni che arriveranno in modo da poter effettuare i controlli necessari;

Ritenuto necessario dotarsi di un software gestionale utile sia ai controlli di back office del Servizio Tributi sia ai gestori delle strutture ricettive presenti sul territorio;

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del software in oggetto;

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Considerato inoltre che si procederà quindi a perfezionare l'acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023;

Dato atto che questo software è presente sul MEPA Mercato Elettronico Consip;

Premesso che il fornitore che offre tale software per la durata di 5 anni sul Mercato Elettronico Consip è la Società "Hyksos s.r.l." di Mareno di Piave (TV), PIVA e CF 03642220267, che è attiva in 310 enti comunali italiani (tra cui in Lombardia: Cinisello Balsamo, Desenzano, Monza, Saronno, e Varese) con il programma "Stay Tour – gestione imposta soggiorno" per un importo complessivo di € 7.650,00 IVA esclusa;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'ODA tramite MEPA Mercato Elettronico Consip;

Visto il report della procedura (ID n. 554494), allegato alla presente determinazione;

Identificata la presente procedura con il CIG B09FC737B1;

Considerato che le verifiche di legge dei requisiti di ordine generale (ex artt. 94-95-98 del Codice Appalti Pubblici) verranno effettuate solo se tale affidamento risulterà tra i sorteggiati, in ottemperanza al combinato disposto dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e di quanto stabilito con delibera di G.C. n. 186 del 28/12/2023, la quale prevede che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 la verifica avverrà a campione con sorteggio trimestrale;

Preso atto che per gli acquisti conclusi mediante la Piattaforma "AcquistinretePA" i contratti vengono stipulati secondo le modalità ivi previste e pertanto - trattandosi di un'ODA (ordine diretto di acquisto) - il contratto si intende perfezionato con l'accettazione da parte del fornitore dell'ordine stesso inviato tramite la piattaforma;

Preso atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione è la dott.ssa Barbara Rinaldi ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023;

Tenuto conto che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

Visto l'art. 4, comma 4, del "Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Bollate, approvato con delibera di consiglio comunale n.3 del 21.01.2013 e aggiornato con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 21/09/2016;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria, così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

TUTTO ciò premesso:

DETERMINA

1) di acquistare, tramite ODA su Mercato Elettronico Consip, dalla Società “Hyksos s.r.l.”, via Calmessa 28, cap. 31010, Mareno di Piave (TV), PIVA e CF 03642220267, un software gestionale per applicazione imposta di soggiorno per la durata di 5 anni per l'importo di € 7.650,00.= più IVA 22%, pari ad un importo complessivo € 9.333,00.= IVA inclusa;

2) di imputare l'onere da sostenere con le seguenti modalità: a) capitolo di 01041.03.0320 impegno n. 102696 € **2.403,40.** = IVA 22% inclusa esercizio 2024; b) capitolo di 01041.03.0320 impegno n. 102697 € **1.732,40.** = IVA 22% inclusa esercizio 2025; c) capitolo di 01041.03.0320 impegno n. 102698 € **1.732,40.** = IVA 22% inclusa esercizio 2026;

3) di dare atto che gli impegni per gli esercizi da 2027 a 2028 saranno assunti direttamente dall'Ufficio Ragioneria senza ulteriore atto determinativo, a seguito dell'approvazione del Bilancio Pluriennale per l'anno di riferimento nel seguente modo:

Importo tot. Capitolo di Bilancio anno da 2027 a 2028

€ 1.732,40 01041.03.020 anno 2027

€ 1.732,40 01041.03.0320 anno 2028;

4) di dare atto dell'assolvimento degli obblighi posti a carico del citato affidatario dalle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Bollate, emanato nel rispetto del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del Dlgs. 30 marzo 2011 n. 165”.

5) di liquidare e pagare alla Società le fatture conseguenti, senza ulteriore atto determinativo, semprechè risultino conformi all'ordinazione fatta e all'impegno di spesa assunto, accertata la regolarità contabile;

6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

7) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 di ogni esercizio di competenza;

8) di provvedere alla pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente, Sezione “Bandi di gara e contratti”, nel rispetto della normativa vigente.

Il Responsabile E.Q.
BARBARA RINALDI / INFOCERT SPA